

ADMINISTRATOR BAZE DE DATE

Profilul activității:

Proiectarea și administrarea de baze de date.

Profilul candidatului:

Studii superioare cu diplomă de licență în domeniul: informatic, tehnic, matematic, economic, recunoscută de Ministerul Educației Naționale.

Persoană cu abilități foarte bune de comunicare și organizare, cu gândire analitică și capacitate de identificare/rezolvare a problemelor.

Beneficii:

- post full-time, cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată (90 zile perioadă de probă)
- mediu de lucru atractiv, adaptat dinamicii evoluției tehnologiei IT, în care sunt încurajate dezvoltarea profesională și inițiativa personală
- suport pentru dezvoltare competențe profesionale
- alte beneficii acordate conform Contractului Colectiv de Muncă

Atribuții:

Design baze de date

- Asigură proiectarea de baze de date și creează structurile de date, inclusiv dimensiunile și amplasarea fizică a fișierelor de date.
- Realizează procedurile specifice pentru testarea funcțională și operațională a bazelor de date proiectate, inclusiv planurile de testare.
- Definește nivelurile de servicii necesare pentru asigurarea disponibilității aplicațiilor, procesele de conversii de date sau de migrare, procedurile de raportare, management și rezolvare a problemelor.
- Definește procedurile de acces, disponibilitate, salvare și restaurare.

Support tehnologic

- Răspunde la solicitări de informații sau servicii legate de produsele de baze de date(Oracle).
- Investighează situațiile complexe pentru a determina cauzele și asistă utilizatorii în refacerea sau asigurarea continuității exploatarei bazelor de date.
- Întreține înregistrări consistente și corecte privind solicitările de suport și le actualizează pe măsură ce problemele sunt rezolvate, cu explicațiile corespunzătoare.
- Escaladează problemele pe care nu le poate rezolva către alți DBA sau către furnizori de servicii de suport, după caz, și le monitorizează până când se rezolvă.
- Definește și aplică nivelurile de prioritate a solicitărilor de suport.
- Furnizează utilizatorilor informații privind actualizările de software de baze de date (Oracle) și alte modificări legate de disponibilitatea sistemelor de care răspunde.

Salvare și restaurare

- Realizează și implementează planul de salvare / restaurare pentru fiecare bază de date de care răspunde, atât în perioada de proiectare, cât și în perioada de producție.
- Realizează și întreține politici și proceduri de salvare / restaurare, corecte și complete.
- Realizează salvări periodice a bazelor de date, operațiuni de import / export, restaurare în caz de distrugere, refacere a bazelor de date în caz de eveniment hardware sau software.

Administrare curentă

- Monitorizează și optimizează performanțele bazelor de date de care răspunde.
- Realizează operațiunile de întreținere curentă a bazelor de date și de tratare a incidentelor în funcționare.
- Realizează modificări ale structurilor de baze de date în funcție de cerințele proiectanților / administratorilor de aplicații, ajustează dimensiunile tabelelor cu dinamică mare de creștere.
- Automatizează procedurile de oprire și pornire a bazelor de date sau alte proceduri repetitive, alerte privind funcționarea lor.
- Realizează analize și corelări ale alertelor, erorilor și evenimentelor legate de bazele de date.
- Întreține manualul de administrare a bazelor de date de care răspunde, inclusiv configurațiile și legăturile cu alte baze de date.
- Asigură suport tehnic pentru sistemele de baze de date, instalează și administrează software-ul standard de bază de date, inclusiv upgrade și patch-uri.
- Raportează periodic starea și performanțele bazelor de date în vederea analizelor specifice.

C.V.-ul și scrisoarea de intenție se vor transmite pe adresa de email: recrutare@infofer.ro

Informații suplimentare se pot obține la numerele de telefon 021.223.27.78/ 0374.670.670 int.1504/1525

<http://www.infofer.ro>